

ARCHIVIO STORICO DIOCESANO REGOLAMENTO

1. La consultazione dei documenti dell'Archivio Storico Diocesano (di seguito ASD) è consentita solo nei giorni stabiliti, di norma **martedì e mercoledì**.
2. L'ASD, di norma, **rimane chiuso**: nel periodo di Natale (dal 22 dicembre al 6 gennaio); nelle festività liturgiche del calendario universale e diocesano; nei giorni del Carnevale oristanese (Sartiglia); durante la Settimana santa e la successiva Ottava di Pasqua; nei mesi di luglio e agosto fino alla festa della Madonna del Rimedio (8 settembre); in occasione di eventi che riguardano la vita ecclesiale diocesana.
3. Durante l'anno potranno esserci particolari iniziative (es. visite di scolaresche o di gruppi organizzati) che richiedono la **parziale o totale chiusura** al pubblico dell' ASD: limitazioni o variazioni per la fruizione dei servizi offerti dall'ASD saranno comunicati tempestivamente nel sito diocesano (www.chiesadioristano.it).
4. L'orario d'accesso all'ASD è: **apertura ore 9,30 - chiusura ore 12**.
5. Per essere ammessi alla consultazione è necessario esibire un documento di identità.
6. L'accesso all'ASD e la consultazione dei documenti è gratuita.
7. Il richiedente dovrà presentare regolare domanda (secondo il modulo predisposto dall'ASD) indicando le generalità e il motivo della richiesta.
8. La domanda, vistata dall'Archivista diocesano che ne autorizza così l'esecutività, sarà protocollata e allegata agli atti dell'Archivio.
9. Nella domanda saranno specificati gli scopi e i limiti temporali della consultazione. Qualora vi fosse una finalità editoriale bisognerà specificare lo scopo e le caratteristiche dell'iniziativa editoriale, il valore commerciale del prodotto e il numero delle copie previste.
10. Il richiedente è tenuto a far uso dei dati acquisiti **esclusivamente** per gli scopi indicati nella domanda di consultazione regolarmente autorizzata; al rispetto delle leggi civili e canoniche sulla *privacy*; a indicare **sempre** l'autorizzazione ricevuta e le fonti consultate, a cedere all'Arcidiocesi di Oristano il diritto di utilizzare il progetto nell'ambito delle proprie iniziative.
11. Gli studenti delle scuole medie superiori e delle Università saranno ammessi alla consultazione **solo** dietro richiesta scritta da parte del docente che guida lo studente nella ricerca: nella domanda verranno specificati i motivi della consultazione. Gli universitari dovranno, inoltre, presentare il libretto

universitario che certifichi non solo l'immatricolazione ma anche l'iter accademico.

12. La concessione è subordinata: all'impegno di consegnare all'ASD almeno n. 1 copia del lavoro di ricerca (specie nel caso di Tesi di laurea o Master o altra Dissertazione accademica), di n. tre copie nel caso di pubblicazione e al versamento di un contributo economico in relazione al valore commerciale dell'opera o del progetto editoriale.

13. Per le vigenti norme sulla *privacy* canoniche e civili non è consentita la consultazione di registri anteriori agli ultimi 70 anni.

14. I fondi non ancora censiti o né catalogati non possono essere consultati. Eventuali deroghe potranno essere concesse solo con la previa autorizzazione scritta dell'Archivista diocesano.

15. È vietata la trascrizione integrale di un registro o di parti consistenti di esso.

16. Di norma è sempre vietata la fotocopia dei documenti; in casi eccezionali, con la previa autorizzazione scritta dell'Archivista diocesano, si potranno eseguire fotografie di parti specifiche (in numero minimo) di documenti o unità archivistiche.

17. Per ogni richiesta è, di norma, consentita la consultazione al massimo di tre unità archivistiche.

18. Le unità archivistiche non potranno mai uscire dall'ASD; in casi del tutto eccezionali e previa autorizzazione dell'Archivista diocesano ci potranno essere eventuali e rarissime deroghe sempre soggette all'autorizzazione scritta dell'Ordinario diocesano.

19. Per quanto non esplicitato nel presente Regolamento si rimanda alle norme sinodali in vigore nell'Arcidiocesi Arborensese (cfr Parrocchia: Chiesa tra la gente: VI Sinodo Diocesano Oristano 12 ottobre 2013 – 11 ottobre 2015, [in particolare al cap. VI. Statuti e Linee Guida Sinodali, n. 8].

20. Il presente Regolamento sostituisce tutti i precedenti ed entra in vigore dalla data odierna.

Oristano, 25 aprile 2018

L'ARCHIVISTA DIOCESANO
Mons. Antonino Zedda



Antonino Zedda

V° si autorizza
Oristano, 25/04/18



IL VICARIO GENERALE
Mons. Paolo Ghiani

di Paolo Ghiani